# Олий ва ўрта махсус таълим вазирлигининг

# 2005 йил 30 ноябрь 258-сонли буйруғига

# 3-илова

#

# Давлат гранти асосида қабул қилинган талабани ўқишни тугатгандан сўнг ишга тақсимланган жойда камида уч йил мажбурий ишлаб бериши тўғрисида Намунавий ШАРТНОМА №\_\_\_\_\_\_

# (олий таълим муассасасининг номи)

# Олий таълим муассасаси номидан муассаса Уставига асосланиб иш кўрувчи

# ректор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  (ректорнинг Ф.И.Ш.)

# ва давлат гранти асосида \_\_\_\_\_\_\_\_\_ й. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ таълим йўналиши (мутахассислик) бўйича ўқишга қабул қилинган, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ й. да туғилган талаба\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  (талабанинг Ф.И.Ш.)

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (паспорти бўйича доимий яшаш манзили)

#  Ўзбекистон Республикаси Президентининг “2005/2006 ўқув йилида Ўзбекистон Республикаси олий таълим муассасаларига қабул тўғрисида»ги 2005 йил 2 июнь ПҚ-92-сонли қарори ва «Кадрларни давлат грантлари асосида мақсадли тайёрлаш тартиби тўғрисидаги Низом» асосида давлат гранти асосида олий таълимга эга бўлган ёш мутахассис (бакалавр, магистр)ларнинг интеллектуал салоҳиятидан унумли фойдаланиш ва уларни иш билан таъминлаш мақсадларида

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ й. ушбу шартномани туздилар.

# 1. Олий таълим муассасасининг ҳуқуқ ва мажбуриятлари

#  1.1. Талаба замон талаблари даражасида билим олиши учун Ўзбекистон Республикаси “Таълим тўғрисидаги” қонуни ва Кадрлар тайёрлаш миллий дастурига мувофиқ Давлат таълим стандарти, олий таълим муассасаси Уставида белгиланган тегишли ўқув шароитларини яратиб бериш, шу жумладан:

# - амалиётни бевосита ишлаб чиқаришда ташкил этишга алоҳида эътибор қаратиш;

# - талабага ўқув жараёнида бўлғуси иш ўрни тўғрисида кенгроқ ахборот бериш;

# - ўқишни тугатгач, талабани ўз мутахассислиги ва малакасига мувофиқ ишга юбориш, бунда талабанинг истакларини ўрнатилган тартибда эътиборга олиш;

# - ҳар ойда ўрнатилган муддат ва тартибда стипендия тўловларини амалга ошириш;

# - ўқишни тугатиш арафасида иш жойи, лавозим, меҳнат ва бошқа шароитлар тўғрисидаги маълумотлар билан таъминлаш;

# - талаба ишга жойлашганидан кейин 3 йил давомида унга зарурий услубий ёрдам кўрсатиш.

#  1.2. Талаба олий таълим муассасасининг ички тартиб-қоидаларини бузган ҳолларда қонунчиликда белгиланган тартибда чоралар кўриш.

#  1.3. Талаба тақсимот бўйича ишга бормаган тақдирда эгаллаган мутахассислиги тўғрисида ҳужжат ўрнига маълумотнома бериш тўғрисидаги масалани махсус комиссияда кўриб чиқиш.

# 2. Талабанинг ҳуқуқ ва мажбуриятлари

# 2.1. Танлаган мутахассислиги бўйича етук билим ва кўникма олиш учун ўқув жараёнида фаол иштирок этиш, ОТМ раҳбариятининг кўрсатма ва топшириқларини ўз вақтида ва сифатли бажариш.

# 2.2. Ўқув режасида белгиланган барча фанларни талаб даражасида ўзлаштириш.

# 2.3. Тақсимот бўйича юборилган жойдаги меҳнат фаолияти даврида малака ошириш ва илмий-тадқиқот фаолияти учун ОТМ имкониятларидан беғараз шаклда фойдаланиш.

# 2.4. Битирувчиларни ишга тақсимлаш бўйича олий таълим муассасасининг комиссияси қарори бўйича юборилган жойда белгиланган муддатни (уч йил) тўлиқ ишлаб бериш.

# 2.5. Тақсимот бўйича иш жойида белгиланган имтиёзларни ўз вақтида берилмаган тақдирда қонунчиликда ўрнатилган тартибда ундириб олиш.

# 3. Низоларни ҳал қилиш

# 3.1. Томонлар ўртасида юзага келган баҳсли масалалар қонунчиликда ўрнатилган тартибда ҳал қилинади.

|  |  |
| --- | --- |
| Олий таълим муассасаси ректори: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (имзо) Манзил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |  Талаба: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилияси, исми, отасининг исми)  (паспорти бўйича доимий яшаш манзили)Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспорт серияси\_\_\_номери\_\_\_\_\_\_\_\_ (қачон ва ким томонидан берилган)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (имзо) |