

**O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI OLIY VA O‘RTA MAXSUS  
TA‘LIM VAZIRLIGI  
SAMARQAND DAVLAT UNIVERSITETI**

Ro‘yxatga olindi:

“TASDIQLAYMAN”  
O‘quv ishlari bo‘yicha prorektor  
prof. A.Soleev

№ 196  
2019 y. “ ”

“ ” 2019 y.

**IQTISODIYOT VA BIZNES FAKULTETI  
“Kadrlar menejmenti va biznes” kafedrası**

**PERSONAL MOTIVATSIYASI**

**FANINING ISHCHI O‘QUV DASTURI**

<b>Bilim sohasi:</b>	200000	– Ijtimoiy soha, iqtisod va huquq
<b>Ta‘lim sohasi:</b>	230000	– Iqtisod
<b>Ta‘lim yo‘nalishi:</b>	5231700	– Kadrlar menejmenti

Umumiy o‘quv soati – 132 soat

VII semestr

Ma‘ruza – 36 soat

Amaliy mashg‘ulotlar – 36 soat

Mustaqil ta‘lim soati – 60 soat

Samarqand 2019

Fanning ishchi o'quv dasturi o'quv O'zbekiston Respublikasi Oliy va o'rta maxsus ta'lim vazirligi 201\_\_ yil “\_\_” \_\_\_\_dagi \_\_-sonli buyrug'I bilan (buyruqning \_\_-ilovasi) tasdiqlangan “Xodimlarning innovatsion faolligini boshqarish” fani dasturi asosida tayorlangan.

Fan dasturi Samarqand davlat universiteti Kengashining 201\_\_ yil “\_\_” \_\_\_\_dagi“\_\_” –sonli bayoni bilan tasdiqlangan.

**Tuzuvchi:** S.Q.Qurbonov - SamDU, “Kadrlar menejmenti va biznes” kafedrası assistenti.

**Taqrizchilar:** N.Arabov - SamDU, “Iqtisodiyot” kafedrası dotsenti, i.f.n.(ichki)  
M.K.Pardaev - SamISI, “Menejment va statistika” kafedrası professori, i.f.d. (tashqi)

“Kadrlar menejmenti va biznes”  
kafedrası mudiri:

  
D.Q.Usmanova

Iqtisodiyot va biznes  
fakulteti o'dekani:

B.Sh.Safarov

Iqtisodiyot va biznes fakulteti  
o'quv uslubiy kengash raisi:

  
B.U.Bozorov

SamDU o'quv uslubiy  
boshqarma boshlig'i:

  
B.Aliqulov

### Fan bo'yicha talabalarning bilimiga, ko'nikma va malakasiga qo'yiladigan talablar

«Personal motivatsiyasi» fani talabalarni nazariy bilimlar, amaliy ko'nikmalar, iqtisodiy hodisa va jarayonlarga uslubiy yondashuv hamda ilmiy dunyoqarashini shakllantirish vazifalarini bajaradi.

Fanni o'zlashtirish jarayonida amalga oshiriladigan masalalar doirasida talaba:

- inson resurslarining shakllanishi, shaxsning ijtimoiy-psixologik xususiyatlari, temperament turlari va shaxsning xususiyatlari; xodimlarning motivatsion tarkibi, boshqaruv funksiyasi to'g'risidagi tushuncha, xodimlarni motivatsiyalashga ta'sir etish vositalari; motivatsiyalash funksiyalari, xodim faoliyatining motivatsion modeli; xodimlarni boshqarish funksiyalarining o'zaro bog'liqligi, bozor munosabatlari tizimida mehnatni boshqarish usullari to'g'risida aniqlash; *bilishi;*

- inson resurslari to'g'risidagi statistik axborot asosida inson resurslaridan foydalanishni tahlil qilish va bu borada xulosalar chiqarish, statistik axborot asosida ishini tahlil qilishda hal etiladigan vazifalar bloklarini aniqlash, mehnat bozorida xodimlarning motivatsion tarkibini tahlil qilish, O'zbekiston korxonalarida malakali kadrlar taqchilligining asosiy sabablari aniqlash, tashkilotda xodimlarni motivatsiyalashga ta'sir etish vositalarini urganish bo'yicha *ko'nikmalarga ega bo'lishi;*

- mehnat jarayonlarini tashkil etish va takomillashtirish yo'llarini aniqlash, ehtiyojlarning xodimning mehnat jarayonidagi xatti-harakatiga ta'sirini aniqlash, personalning raqobatbardoshligini oshirishning asosiy yo'nalishlarini aniqlash, motivatsiyalashning tashkiliy mexanizmini aniqlash, malakali personalning o'sishi sharoitida ulardan foydalanish holatini chuqur tahlil qilish, aholi turmush darajasi va sharoitlarini yaxshilash yo'llarini aniqlash orqali aholining farovonligini oshirish mohiyatini *malakalarga ega bo'lishi kerak.*

### “Personal motivatsiyasi” fanidan ma'ruza mashg'ulotlari

No	Ma'ruza mavzulari nomi	Dars soatlar hajmi
1	«Personal motivatsiyasi» fanining predmeti, mazmuni va mohiyati	2
2	Xodimlar mehnat motivatsiyasining asoslari	2
3	Mehnat iqtisodiyotida shaxs va inson	2
4	Inson iqtisodiy va ijtimoiy ta'sir etish ob'ekti sifatida	2
5	Xodim personal iqtisodiyoti tizimida	4
6	Faoliyat va mehnat faolligi	4
7	Ish va uning tahlili	4
8	Tashkiliy madaniyatning xodimni motivatsiyalashga ta'siri	4
9	Personal mehnat motivatsiyasining Yapon tajribasi	4

10	Xodimlarni mukofotlash	4
11	Personal motivatsiyasi va mehnatga haq to'lash tizimini takomillashtirishning asosiy yo'nalishlari	4
	<b>Jami</b>	<b>36</b>

Ma'ruza mashg'ulotlari multimedia qurilmalari bilan jihozlangan auditoriyada akadem. guruhlar oqimi uchun o'tiladi.

### 3. Amaliy mashg'ulotlar

<b>№</b>	<b>Ma'ruza mavzulari nomi</b>	<b>Dars soatlar hajmi</b>
1	«Personal motivatsiyasi» fanining predmeti, mazmuni va mohiyati	2
2	Xodimlar mehnat motivatsiyasining asoslari	2
3	Mehnat iqtisodiyotida shaxs va inson	2
4	Inson iqtisodiy va ijtimoiy ta'sir etish ob'ekti sifatida	2
5	Xodim personal iqtisodiyoti tizimida	4
6	Faoliyat va mehnat faolligi	4
7	Ish va uning tahlili	4
8	Tashkiliy madaniyatning xodimni motivatsiyalashga ta'siri	4
9	Personal mehnat motivatsiyasining Yapon tajribasi	4
10	Xodimlarni mukofotlash	4
11	Personal motivatsiyasi va mehnatga haq to'lash tizimini takomillashtirishning asosiy yo'nalishlari	4
	<b>Jami</b>	<b>36</b>

Amaliy mashg'ulotlar multimedia qurilmalari bilan jihozlangan auditoriyada har bir akadem. guruhga alohida o'tiladi. Mashg'ulotlar faol va interfaol usullar yordamida o'tiladi, "Keys-stadi" texnologiyasi ishlatiladi, keyslar mazmuni o'qituvchi tomonidan belgilanadi. Kurgazmali materiallar va axborotlar multimedia qurilmalari yordamida uzatiladi.

### 5. Mustaqil ta'lim

<b>№</b>	<b>Ma'ruza mavzulari nomi</b>	<b>Dars soatlar hajmi</b>
1	«Personal motivatsiyasi» fanining predmeti, mazmuni va mohiyati	4
2	Xodimlar mehnat motivatsiyasining asoslari	4
3	Mehnat iqtisodiyotida shaxs va inson	4
4	Inson iqtisodiy va ijtimoiy ta'sir etish ob'ekti sifatida	6
5	Xodim personal iqtisodiyoti tizimida	6

6	Faoliyat va mehnat faolligi	6
7	Ish va uning tahlili	6
8	Tashkiliy madaniyatning xodimni motivatsiyalashga ta'siri	6
9	Personal mehnat motivatsiyasining Yapon tajribasi	6
10	Xodimlarni mukofotlash	6
11	Personal motivatsiyasi va mehnatga haq to'lash tizimini takomillashtirishning asosiy yo'nalishlari	6
	<b>Jami</b>	<b>60</b>

Mustaqil o'zlashtiriladigan mavzular bo'yicha talabalar tomonidan referatlar tayyorlanadi va uni taqdimoti tashkil qilinadi.

### 6. Fan bo'yicha talabalar bilimni baholash va nazorat qilish me'zonlari

<b>Baholash usullari</b>	Ekspress testlar, yozma ishlar, og'zaki so'rov, prezentatsiyalar.
<b>Baholash mezonlari</b>	<p><b>86-100 ball «a'to»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fanga oid nazariy va uslubiy tushunchalarni to'la o'zlashtira olish;</li> <li>- fanga oid ko'rsatkichlarni iqtisodiy tahlil qilishda ijodiy fikr lay olish;</li> <li>- o'rganilayotgan jarayonlar haqida mustaqil mushohada yuritish;</li> <li>- mehnat munosabatlariga oid tahlil natijalarini to'g'ri aks ettira olish;</li> <li>- o'rganilayotgan jarayonga ta'sir etuvchi omillarni aniqlash va ularga to'la baho berish;</li> <li>- tahlil natijalari asosida vaziyatga to'g'ri va xolis baho berish;</li> <li>- o'rganilayotgan iqtisodiy hodisa va jarayon to'g'risida tasavvurga ega bo'lish;</li> <li>- o'rganilayotgan jarayonlarni analitik jadvallar orqali tahlil etish va tegishli qarorlar qabul qilish.</li> </ul> <p><b>71-85 ball «yaxshi»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- o'rganilayotgan jarayonlar haqida mustaqil mushohada yuritish;</li> <li>- tahlil natijalarini to'g'ri aks ettira olish;</li> <li>- o'rganilayotgan iqtisodiy hodisa va jarayon to'g'risida tasavvurga ega bo'lish;</li> <li>- o'rganilayotgan jarayonga ta'sir etuvchi omillarni aniqlash va ularga to'la baho berish;</li> <li>- o'rganilayotgan jarayonlarni jadvallar orqali tahlil etish va tegishli qarorlar qabul qilish.</li> </ul> <p><b>55-70 ball «qoniqarli»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- o'rganilayotgan jarayonga ta'sir etuvchi omillarni aniqlash va ularga to'la baho berish;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>– o‘rganilayotgan iqtisodiy hodisa va jarayon to‘g‘risida tasavvurga ega bo‘lish;</li> <li>– o‘rganilayotgan jarayonlarni analitik jadvallar orqali tahlil etish.</li> </ul> <p><b>0-54 ball «qoniqarsiz»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– o‘tilgan fanning nazariy va uslubiy asoslarini bilmaslik;</li> <li>– iqtisodiy hodisa va jarayonlarni tahlil etish bo‘yicha tasavvurga ega emaslik;</li> <li>– o‘rganilayotgan jarayonlarga iqtisodiy usullarni qo‘llay olmaslik.</li> </ul>	
<b>T/r</b>	<b>Nazorat turidagi topshiriqlarning nomlanishi</b>	<b>Maksimal yig‘ish mumkin bo‘lgan ball</b>
<b>I. Joriy nazoratdagi ballar taqsimoti</b>		<b>30 ball</b>
<i>Amaliy (seminar) mashg‘ulotlarda</i>		
1.	Talabaning mashg‘ulotlarda faol ishtirok etganligi, berilgan savollarga to‘g‘ri javob qaytarganligi, amaliy topshiriqlarni (masala va misollarni) bajarganligi uchun	20
2.	Mustaqil ravishda berilgan topshiriqlarni bajarganligi uchun (referat, esse, kollokvium, amaliy topshiriqlar: masala va misollar, keys-stadi, o‘quv loyihalari va b.q.)	10
<b>II. Oraliq nazoratdagi ballar taqsimoti</b>		<b>40 ball</b>
1.	Oraliq nazorat (ma‘ruza mashg‘ulot o‘qituvchisi tomonidan qabul qilinadi). Talabalarni kichik guruxlarga (4-5 talaba) bo‘lib topshiriqlar 2-3-haftalar oralig‘ida talabalarga birlashtiriladi. Topshiriqni ximoyasida kichik guruxdagi talabalarning faolligi, berilgan topshiriqlarni nazariy va amaliy jihatdan yoritilishi, xulosalarning mantiqiy bog‘liqligi, mulohazalarning mavjudligi, normativ-huquqiy hujjatlarini bilishi, tasavvurga ega bo‘lishi va boshqa talablarga mosligi hisobga olinadi. Kichik guruxdagi talabalarning faolligiga qarab, har bir talabaga 0-40 oralig‘ida bir xil ball qo‘yiladi. Himoya kafedra mudiri tavsiya etgan va fakultet dekani tasdiqlagan jadval asosida dars mashg‘ulotlaridan so‘ng tashkil etiladi	40
<b>III. YAkuniy nazoratdagi ballar taqsimoti</b>		<b>30 ball</b>
1.	Yozma ish	30
<b>Jami</b>		<b>100</b>

## 7. Asosiy va qo'shimcha o'quv adabiyotlar hamda axborot manbaalari

### Asosiy adabiyotlar

1. O'zbekiston Respublikasining Konstitutsiyasi. Toshkent.O'zbekiston, 2018.

2. O'zbekiston Respublikasining Mehnat kodeksi.- T.: "Iqtisodiyot huquq dunyosi", 2017.

3. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining Qarori "Faol tadbirkorlik, innovatsion g'oyalar va texnologiyalarni qo'llab-quvvatlash yili" Davlat dasturi to'g'risida. O'zbekiston Respublikasi qonun hujjatlari to'plami, 2018 y., 2-son.

4. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining "2017-2021 yillarda O'zbekiston Respublikasini rivojlantirishning beshta ustuvor yo'nalishi bo'yicha Harakatlar strategiyasini "Faol investitsiyalar va ijtimoiy rivojlanish yili"da amalga oshirishga oid Davlat dasturi to'g'risida"gi PF-5635-sonli Farmoni. 17.01.2019 y. QT, 3-son, 41-modda.

5. Yirik sanoat korxonalari bilan kasanachilikni rivojlantirish asosidagi ishlab chiqarish va xizmatlar o'rtasida kooperatsiyani kengaytirishni rag'batlantirish chora-tadbirlari to'g'risida. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining Farmoni. 05.01.2006 yil. №PF3706.

6. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining "Innovatsion g'oyalar, texnologiyalar va loyihalarni amaliy joriy qilish tizimini yanada takomillashtirish chora-tadbirlari to'g'risida"gi PQ-3682-sonli Qarori. 27.04.2018 y. Qonun hujjatlari to'plami, 17-son, 345-modda.

7. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining "Faol tadbirkorlik va innovatsion faoliyatni rivojlantirish uchun shart-sharoitlarni yaratish bo'yicha qo'shimcha chora-tadbirlar to'g'risida"gi PQ-3697-sonli Qarori. 05.05.2018 y. Qonun hujjatlari to'plami, 18-son, 367-modda.

8. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining "Iqtisodiyot tarmoqlari va sohasiga innovatsiyalarni joriy etish mexanizmlarini takomillashtirish bo'yicha qo'shimcha chora-tadbirlar to'g'risida"gi PQ-3698-sonli Qarori. 07.05.2018 y. Qonun hujjatlari to'plami, 19-son, 389-modda.

9. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2017 yil 7 fevraldagi — "2017-2021 yillardagi O'zbekiston Respublikasini rivojlantirishning beshta ustuvor yo'nalishi bo'yicha harakatlar strategiyasi to'g'risida"gi PF-4947-sonli Farmoni. — O'zbekiston Respublikasi qonun hujjatlari to'plami, 2017 y. [www.lex.uz](http://www.lex.uz).

10. Abduraxmonov Q.X., Xolmo'minov Sh.R., Xayitov A.B., Akbarov A.M. "Personalni boshqarish". Darslik. — T.: TDIU, 2012.- 294 bet.

11. Abdurahmonov.Q.X.,Shoyusupova. N.T. "Aholini ish bilan bandligi". O'quv qo'llanma. — T. 2011. -384 b.

12. Abduraxmonov Q.X.,Shoyusupova.N.T. «Mehnat iqtisodiyoti: ijtimoiy mehnat munosabatlari» Darslik. —T.: TDIU, 2011. — 692 b.

13. Kibanov A.YA. i dr. Motivatsiya i stimulirovanie trudovoy deyatelnosti: Uchebnik. M.: INFRA-M, 2012. – 524 s.

14. Maslova V.M. Upravlenie personalom: uchebnik dlya bakalavrov. – M.: Izdatelstvo YURAYT, 2012. – 488 s.

#### **Qo‘shimcha adabiyotlar**

1. Abdurahmanov.Q.X.,Xolmo‘minov SH.R., Xayitov. A.B., Akbarov A.M. Mehnat iqtisodiyoti va sotsiologiyasi.(O‘quv qo‘llanma) . - T. TDIU, 2012.- 336 b

2. Shapirov S.A. Osnovy trudovoy motivatsii: uchebnoe posobie. M.: KNORUS, 2011. – 256 s.

3. Kibanov A.YA. i dr. Upravlenie personalom: teoriya i praktika. Motivatsiya i stimulirovanie trudovoy deyatelnosti: uchebno-prakticheskoe posobie. – M.: Prospekt, 2013. – 64 s.

4. Ekonomika i sotsiologiya truda.Uchebnik / Pod red. Prof. A.YA. Kibanova. – M.: INFRA-M. 2012 – 584 s.