

O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI OLIY VA O'RTA MAXSUS
TA'LIM VAZIRLIGI

SAMARQAND DAVLAT UNIVERSITETI

Ro'yxatga olindi:

№ 534
« » 2019y



**“INSON RESURSLARINI SHAKLLANTIRISH”
FANINING
ISHCHIO‘QUVDASTURI**

Bilimsohasi: 200000-Ijtimoiysoha, iqtisodvahuquq

Ta'limsohasi: 230000-Iqtisod

Ta'limyo'nalishi: 5340100 – iqtisod
5111017-Kasb ta'lim: iqtisod

Umumiy o'quv soati –132soat

Shu jumladan:

Ma'ruza – 36 soat

Amaliy mashg'ulotlar– 36 soat

Mustaqil ta'lim soati– 60 soat

SAMARQAND-2019

Fanningishchio'quvdasturio'quvO'zbekistonRespublikasiOliyvao`rtamaxust a`limvazirligi 201__yil "___" ___dagi ___-sonlibuyrug`l bilan (buyruqning ___-ilovasi) tasdiqlangan" Moliyaviymenejment" fanidasturiasosidatayorlangan.

Fan dasturi Samarqand davlat universiteti Kengashining 201__yil "___" ___dagi "___" -sonli bayoni bilan tasdiqlangan.

Tuzuvchilar: T.Bakaev - SamDU, "Kadrlar menejmentivabiznes" kafedrasii.f.n., dots.

Taqrizchilar: N.Arabov - SamDU, "Iqtisodiyot va tadbirkorlik" kafedrasiprofessori, i.f.d.(ichki)
M.K.Pardaev - SamISI, "Menejment va statistika" kafedrasiprofessori. i.f.d. (tashqi)

SamDU Iqtisodiyot va biznes fakulteti "Kadrlar menejmenti va biznes" kafedrasimudiri:



_____ D.Q.Usmanova

(imzo)

SamDU Iqtisodiyot va biznes fakulteti o`quv uslubiy kengash raisi:



_____ B.U.Bozorov

(imzo)

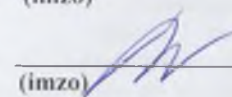
SamDU Iqtisodiyot va biznes fakulteti dekani:



_____ Sh.B.Safarov

(imzo)

SamDU O`quv uslubiy boshqarma boshlig'i:



_____ B.S.Aliqulov

(imzo)

1. O'quv fani o'qitilishi bo'yicha uslubiy ko'rsatmalar.

“Inson resurslarini shakllantirish” fani talabalarni nazariy bilimlar, amaliy ko'nikmalalar, iqtisodiy hodisa va jarayonlarga uslubiy yondashuv hamda ilmiy dunyoqarashini shakllantirish vazifalarini bajaradi.

Fan bo'yicha talabalarning bilim, ko'nikma va malakalariga qo'ydagi talablar qo'yiladi. *Talaba:*

–Iqtisodiy, ijtimoiy va siyosiy xayotning har bir sohasidagi o'zgarishlar, jumladan, jahonda sodir bo'layotgan moliyaviy-iqtisodiy inqiroz, mamlakatimizda va chet mamlakatlarda tahsil olayotgan va malakalarini oshirib qaytayotgan bilimli, malakali milliy kadrlarga talabni, e'tiborni yanada oshirish tushunchalari haqida *tasavvurga ega bo'lishi:*

– Iqtisodiyot yo'nalishi bo'yicha bakalavr o'zining fundamental, umumkasbiy va maxsus tayyorgarligiga muvofiq quyidagi: korxonalar va tashkilotlar, korporasiya, assosasiya, konsern, kompaniya va tadbirkorlikning turli sohaslarida xodimlar bilan ishlash, mehnatni tashkil etish va boshqarish; bandlik dasturlarini ishlab chiqish va tahlil qilishni *bilishi va ulardan foydalana olishi;*

– talaba iqtisodiy hodisa va jarayonlarni tahlil qilish usullarini qo'llash, iqtisodiy muammolar bo'yicha echimlar qabul qilish *ko'nikmalariga ega bo'lishi kerak.*

2. Ma'ruza mashg'ulotlari

1- jadval

№	Ma'ruza mavzulari	Dars soatlari hajmi
1	Iqtisodiyotni modernizatsiyalash sharoitida inson resurslarini boshqarishning tutgan o'rni va strategiyasi	4
2	Resurslarni rejalashtirish va mehnat bozori tendensiyalari	4
3	Kadrlarni to'plash va tanlash usullari	4
4	Inson resurslarini shakllantirishda motivatsiyas nazariyasi va xodimlar motivatsiyasi bozorida hozirgi zamon muammolari	4
5	Boshqaruv faoliyati elementlari va ulardan boshqaruv jarayonida samarali foydalanish	4
6	Inson resurslarini shakllantirishda boshqarish va nazorat	4
7	Inson resurslarini shakllantirish jarayonida ish faoliyatining sifati va miqdorini baholash muammolari	4
8	Inson resurslarini shakllantirishning jamiyat strukturasi tutgan o'rni	4
9	Inson resurslarini shakllantirishda kadrlar tizimi innovatsiyasi.	2
10	AQSII va Yaponiyada xodimlarni boshqarish markazlarining rivojlantirish tendensiyalari.	2

JAMI	36
------	----

Ma'ruza mashg'ulotlari multimedia qurilmalari bilan jihozlangan auditoriyada akademik guruhlar oqimi uchun o'tiladi.

3. Amaliy mashg'ulotlar

2- jadval

№	Amaliy mashg'ulotlar mavzulari	Dars soatlari hajmi
1	Iqtisodiyotni modernizatsiyalash sharoitida inson resurslarini boshqarishning tutgan o'rni va strategiyasi	4
2	Resurslarni rejalashtirish va mehnat bozori tendensiyalari	4
3	Kadrlarni to'plash va tanlash usullari	4
4	Inson resurslarini shakllantirishda motivatsiyas nazariyasi va xodimlar motivatsiyasi bozorida hozirgi zamon muammolari	4
5	Boshqaruv faoliyati elementlari va ulardan boshqaruv jarayonida samarali foydalanish	4
6	Inson resurslarini shakllantirishda boshqarish va nazorat	4
7	Inson resurslarini shakllantirish jarayonida ish faoliyatining sifati va miqdorini baholash muammolari	4
8	Inson resurslarini shakllantirishning jamiyat strukturasiida tutgan o'rni	4
9	Inson resurslarini shakllantirishda kadrlar tizimi innovatsiyasi.	2
10	AQSH va Yaponiyada xodimlarni boshqarish markazlarining rivojlantirish tendensiyalari.	2
	JAMI	36

Amaliy mashg'ulotlar multimedia qurilmalari bilan jihozlangan auditoriyada har bir akadem. guruhga alohida o'tiladi. Mashg'ulotlar faol va interfaol usullar yordamida o'tiladi. "Keys-stadi" texnologiyasi ishlatiladi, keyslar mazmuni o'qituvchi tomonidan belgilanadi. Kurgazmali materiallar va axborotlar multimedia qurilmalari yordamida uzatiladi.

4. Mustaqil ta'lim

3- jadval

№	Amaliy mashg'ulotlar mavzulari	Dars soatlari hajmi
1	Iqtisodiyotni modernizatsiyalash sharoitida inson resurslarini boshqarishning tutgan o'rni va strategiyasi	6

2	Resurslarni rejalashtirish va mehnat bozori tendensiyalari	6
3	Kadrlarni topish va tanlash usullari	6
4	Inson resurslarini shakllantirishda motivatsiyas nazariyasi va xodimlar motivatsiyasi bozorida hozirgi zamon muammolari	6
5	Boshqaruv faoliyati elementlari va ulardan boshqaruv jarayonida samarali foydalanish	6
6	Inson resurslarini shakllantirishda boshqarish va nazorat	6
7	Inson resurslarini shakllantirish jarayonida ish faoliyatining sifati va miqdorini baholash muammolari	6
8	Inson resurslarini shakllantirishning jamiyat strukturasi tuzatish o'rni	6
9	Inson resurslarini shakllantirishda kadrlar tizimi innovatsiyasi.	6
10	AQSH va Yaponiyada xodimlarni boshqarish markazlarining rivojlantirish tendensiyalari.	6
	JAMI	36

Fan bo'yicha mustaqil ishi. Mustaqil ishi fan mavzulariga taalluqli masalalar yuzasidan talabalarga yakka tartibda tegishli (variantlangan) topshiriq shaklida 6-semestrda beriladi. Mustaqil ishining hajmi 20 betdan kam bo'lmashligi, A4 formatdagi varaqlarda qo'lda yozilishi va tikilib rasmiylashtirilishi lozim. Mustaqil ishini bajarish tartibi kafedraning uslubiy qo'llanmasida keltirilgan.

5. Fan bo'yicha talabalar bilimini baholash va nazorat qilish me'zonlari

Baholash usullari	Ekspress testlar, yozma ishlar, og'zaki so'rov, prezentatsiyalar.
Baholash mezonlari	<p>5 -«a'lo»</p> <ul style="list-style-type: none"> – fanga oid nazariy va uslubiy tushunchalarni to'la o'zlashtira olish; – fanga oid ko'rsatkichlarni iqtisodiy tahlil qilishda ijodiy fikrlay olish; – o'rganilayotgan jarayonlar haqida mustaqil mushohada yuritish; – mehnat munosabatlariga oid tahlil natijalarini to'g'ri aks ettira olish; – o'rganilayotgan jarayonga ta'sir etuvchi omillarni aniqlash va ularga to'la baho berish; – tahlil natijalari asosida vaziyatga to'g'ri va xolisona baho berish; – o'rganilayotgan iqtisodiy hodisa va jarayon to'g'risida tasavvurga ega bo'lish; – o'rganilayotgan jarayonlarni analitik jadvallar orqali

4. Abdurahmonov Q. va boshqalar. Personalni boshqarish. O`quv qo`llanma. -T.: "Sharq". 1998.

Qo`shimcha adabiyotlar

1. Bazarov T.YU. Upravleniye personalom. Praktikum. Uchebnoe posobie. – M.: YUNITI-DANA, 2010. – 329 str.
2. Vesnin V.R. Upravleniye personalom. Teoriya i praktika. Uchebnik. – M.: Prospekt, 2010. – 423 str.
3. Egorshin A.P. Upravleniye personalom. Uchebnoe posobie. -N.Novgorod: NIMB, 1996.
4. Kibanov A.YA. Osnovy upravleniya personalom. Uchebnik. – M.: INFRA-M, 2010. – 295 str.
5. Sharifxo`jayev M., Abdullayev Yo. Menejment. Darslik. T: "Mehnat". 2002.
6. O`zbekiston Respublikasi "Kadrlarni tayyorlash Milliy dasturi". –Toshkent, 1998-yil.
7. Abdurahmonov Q.X. Mehnat iqtisodiyoti (nazariya va amaliyot). –Toshkent: "Mehnat", 2004.
8. Abduraxmanov K.A. Upravleniye trudovymi resursami v regione. T: "Mehnat", 1994 g.

Internet saytlari

1. <http://www.ref.uz>
2. www.jahonnews.uz.
3. <http://www.ziyonet.uz>
4. www.iqtisodivot.uz.
5. <http://www.bibl.ru>
6. <http://iqtisod.samdu.uz/management>